

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПУНКТЕ ПРОКАТА РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО
ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА»
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность пункта проката реабилитационных средств, расширяющих возможности самообслуживания граждан пожилого возраста (далее – Пункт проката), в государственном бюджетном учреждении «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Краснооктябрьского района» (далее Центр).

Пункт проката не является самостоятельным структурным подразделением Центра и входит в состав отделения социально-консультативной помощи Центра;

1.2. Пункт проката создается с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению реабилитационными средствами (далее – социальные услуги проката) граждан пожилого возраста и других отдельных категорий граждан.

Реабилитационными средствами, выдаваемыми в Пункте проката, являются средства реабилитации и адаптации к условиям внешней среды, ухода за больными и престарелыми людьми, а также медицинские приборы и принадлежности, предназначенные для контроля за состоянием здоровья, оказания помощи и лечения в домашних условиях (далее – реабилитационные средства).

1.3. Пункт проката в своей деятельности руководствуется уставом Центра, положением о структурном подразделении, в состав которого входит пункт проката и настоящим Положением о пункте проката реабилитационных средств Центра.

2. Организация пункта проката реабилитационных средств

2.1. Пункт проката создается и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с директором государственного казенного учреждения Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Краснооктябрьского района».

2.2. Для хранения реабилитационных средств в Центре выделяется специально оборудованное помещение.

2.3. Руководство работой пункта проката осуществляет заведующий отделением социально-консультативной помощи Центра, в которое входит пункт проката реабилитационных средств (далее – заведующий отделением).

2.4. Материально ответственное лицо за прием и выдачу реабилитационных средств, назначенное приказом директора Центра (далее – ответственное лицо) осуществляет прием, хранение и выдачу реабилитационных средств.

3. Предоставление информации по пункту проката реабилитационных средств

3.1. Информация о Пункте проката размещается на информационных стендах Центра, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикуется и размещается в средствах массовой информации.

3.2. На информационных стендах Центра и на Интернет - сайте Центра размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению социальных услуг проката;
- перечень социальных услуг проката, оказываемых Центром с указанием цены (тарифа) на каждую услугу проката;
- перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг проката;
- образец заявления для предоставления социальных услуг проката (приложение №1);
- форма договора о предоставлении социальных услуг проката (приложение №2);
- режим работы пункта проката реабилитационных средств.

4. Оснащение пункта проката реабилитационными средствами

4.1. Перечень и количество реабилитационных средств в Пункте проката определяются директором Центра.

4.2. При определении перечня и количества реабилитационных средств для оснащения Пункта проката директор руководствуется пунктом 4.3 национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания» и результатами опросов населения о нуждаемости в социальных услугах проката реабилитационных средств.

4.3. Оснащение Пункта проката осуществляется:

- в рамках областных целевых программ за счет средств бюджета Нижегородской области;
- за счет средств Центра, полученных от предоставления платных социальных услуг;
- за счет благотворительных пожертвований, поступивших в Центр от организаций или (и) физических лиц в виде денежных средств на приобретение реабилитационных средств, или переданных Центру реабилитационных средств.

4.4. Реабилитационные средства, поступившие в Центр из источников, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения, передаются в пункт проката реабилитационных средств на основании приказа директора Центра.

5. Категории граждан, имеющие право на получение социальных услуг пункта проката реабилитационных средств

5.1. К категориям граждан, имеющим право на получение социальных услуг Пункта проката в Центре (далее – клиенты) относятся:

- граждане пожилого возраста, частично (полностью) утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;
- инвалиды (в том числе дети инвалиды);
- трудоспособные граждане, временно утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью;
- несовершеннолетние дети, утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью.

6. Порядок и условия оказания услуг Пункта проката

6.1. Социальные услуги проката оказываются гражданам Центра сверх установленного государственного задания за плату.

6.2. Цены (тарифы) на оказываемые социальные услуги проката устанавливаются Центром в порядке, определенном постановлением Правительства Нижегородской области от 21.06.2007 года № 196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области».

6.3. Инвалиды Великой Отечественной войны, участники Великой Отечественной войны и приравненные к ним лица; инвалиды боевых действий; родители, супруга (супруг) погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий производят оплату социальных услуг в размере 50% от установленной суммы платы.

6.4. Для получения социальных услуг Пункта проката гражданин (законный представитель) представляет в Центр документы:

- заявление о предоставлении социальных услуг Пункта проката (приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность клиента (законного представителя);
- удостоверение или иной документ установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

6.5. Социальные услуги проката предоставляются гражданину на основании:

- договора о предоставлении социальных услуг проката (далее - Договор), заключенного между директором Центра (лицом его замещающим) и гражданином (законным представителем) (приложение № 2);
- квитанции об оплате социальных услуг проката.

6.6. Срок действия Договора определяется по соглашению сторон, но не может превышать одного года.

По истечении срока, указанного в Договоре, реабилитационное средство возвращается гражданином (законным представителем) в Центр.

6.7. Выдача реабилитационных средств регистрируется ответственным лицом в Журнале учета выдачи реабилитационных средств (приложение №3).

6.8. В случае временного отсутствия в социальном пункте проката реабилитационных средств, необходимых гражданину, ответственное лицо, устанавливает очередность клиента на получение необходимого реабилитационного средства.

Очередность гражданину устанавливается ответственным лицом исходя из даты регистрации заявления гражданина в Центре.

Заявления граждан регистрируются в Журнале учета заявлений на обеспечение реабилитационными средствами (приложение №3).

6.9. Право на внеочередное предоставление социальных услуг проката имеют граждане, находящиеся на социальном обслуживании в отделениях социально-бытового и социально-медицинского обслуживания на дому Центра.

7. Порядок оплаты социальных услуг проката и расходования средств, поступивших от оплаты социальных услуг пункта проката

7.1. Расчеты между гражданином и Центром за предоставляемые социальные услуги проката производятся на основании заключения Договора за наличный расчет через кассу Центра с выдачей гражданину чека контрольно-кассового аппарата либо квитанции строгой отчетности, в которой указывается наименование услуги, тариф и сумма платежа.

7.2. Бухгалтерия Центра ведет учет денежных средств, зачисленных на лицевой счет Центра и поступающих в кассу Центра, за оказанные социальные услуги проката.

7.3. Средства, поступившие в счет оплаты социальных услуг проката, подлежат всем видам налогообложения и расходуются в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 21.06.2007 года № 196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области».

Директору ГБУ «ЦСОГПВИИ
Краснооктябрьского района»
Э.А.Муртазину

от _____
(ФИО заявителя)

зарегистрированного (-ой) по адресу:

место фактического проживания:

категория: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в прокат

(наименование реабилитационного средства)

на срок с «_____» _____ 20__ г. до «_____» _____ 20__ г.

Обязуюсь бережно относиться к имуществу, вернуть _____ в исправном состоянии.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

Договор о предоставлении социальных услуг проката

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Краснооктябрьского района» именуемое в дальнейшем «Поставщик социальных услуг», в лице директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и гражданин (законный представитель),

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ года рождения, паспорт серия _____ № _____, выдан _____

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

« ____ » _____ г., проживающий по адресу: _____

именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель социальных услуг», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Поставщик социальных услуг обязуется предоставить Клиенту за плату во временное владение и пользование следующее движимое имущество (далее – Имущество):

_____ в полной исправности, оцениваемое в сумме _____ рублей.

2. Имущество, предоставленное по договору социальных услуг проката, может использоваться Получателем социальных услуг исключительно для личных потребительских целей (для личных целей лица, интересы которого представляются).

3. Исправность передаваемого во временное владение и пользование Имущества проверена Поставщиком социальных услуг в присутствии Получателя социальных услуг. Техническое состояние вышеуказанного Имущества на момент его передачи характеризуется следующим (указать характеристики, отражающие состояние передаваемого Имущества): _____

_____ Имущество находится в исправном состоянии и соответствует требованиям по его эксплуатации.

4. Настоящий договор заключен сроком с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г

5. Получатель социальных услуг обязуется пользоваться Имуществом, предоставленным во временное владение и пользование в соответствии с его назначением, не закладывать, не сдавать его в поднаем, не производить разборку и ремонт предмета.

6. При обнаружении недостатков предоставленного во временное владение и пользование Имущества, полностью или частично препятствующих пользованию им, Поставщик социальных услуг обязан в двухдневный срок со дня заявления Получателя социальных услуг о недостатках безвозмездно устранить недостатки Имущества на месте либо произвести замену данного Имущества другим аналогичным имуществом, находящимся в надлежащем состоянии.

7. Если недостатки арендованного Имущества явились следствием порчи Получателем социальных услуг, Получатель социальных услуг оплачивает Поставщику социальных услуг стоимость ремонта и транспортировки имущества.

В случае невозможности ремонта, а равно полной потере потребительских свойств арендуемого Имущества, которые явились следствием указанных выше нарушений, Получатель социальных услуг уплачивает Поставщику социальных услуг оценочную стоимость Имущества, указанную в пункте 1 настоящего договора.

8. За пользование Имуществом, Получатель социальных услуг уплачивает Поставщику социальных услуг плату в размере _____ рублей ____ коп. одновременно исходя из следующего расчёта:

_____ ,
в момент заключения настоящего Договора.

9. Получатель социальных услуг обязан вернуть предоставленное Имущество в пригодном для эксплуатации состоянии и не ухудшив его потребительских качеств и внешнего вида.

10. Получатель социальных услуг вправе отказаться от Договора в любое время, письменно предупредив о своем намерении Поставщику социальных услуг не менее чем за десять дней.

В случае досрочного возврата Имущества Получатель социальных услуг Поставщик социальных услуг возвращает ему соответствующую часть полученной платы, исчисляя ее со дня, следующего за днем фактического возврата Имущества.

11. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, стороны должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

12. В случае возникновения спора о размере причиненных убытков, вопрос разрешается в судебном порядке с привлечением при необходимости экспертизы. Оплата эксперта производится по решению суда.

13. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. В случае продления пользования услугами проката договор может быть продлен.

14. Реквизиты и подписи:

Поставщик социальных услуг:

Получатель социальных услуг:

ГБУ «ЦСОГПВИИ
Краснооктябрьского района»

Адрес:
607530, Нижегородская область,
Краснооктябрьский район,
с.Уразовка, ул. Кооперативная, д. 20

ИНН 5220000710
КПП 522001001

телефон-факс 8 (83194) 2-15-45
e-mail: kcsn@soc.kro.nnov.ru

СНИЛС _____

Адрес: _____

тел. _____

Директор _____ /Э.А.Муртазин/

_____ / _____

М.П.

