

Отчет

по показателям оценки эффективности деятельности директора ГБУ «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Павловского района» Постновой Марины Леонидовны за 2 квартал 2017 года

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности	Показатель оценки	Критерии оценки	Наименование отчетных документов и данных руководителей учреждений, на основании которых производится оценка деятельности директора	Отчетные данные	Оценк а в баллах (запол няется минис терств ом социал ьной полит ики Нижег ородск ой област и)
1.Выплата за качество выполняемых работ						
1.1.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и проживающих (пребывающих) в нем граждан	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, санитарно-гигиенических правил, в том числе в части профилактики массовой заболеваемости обслуживаемых	Замечания отсутствуют, либо устранены в установленные сроки имеются замечания, срок устранения которых не истек, либо устранение которых в установленный срок не возможно без дополнительного финансирования за счет средств	Сведения директора учреждения об отсутствии замечаний Сведения директора учреждения о наличии замечаний с указанием перечня замечаний, установленных предписаниями сроков устранения и объемов необходимого дополнительного финансирования за счет	Проверок надзорными органами во II квартале 2017 года не проводилось. Замечания по ранее проводимым проверкам отсутствуют.	

		граждан инфекционными заболеваниями	областного бюджета	средств областного бюджета *Сведения по имеющимся не устраненным замечаниям предоставляются независимо от срока давности установленного предписанием		
			Имеются не устраненные в установленный срок замечания текущего характера, устранение которых возможно без дополнительных средств областного бюджета	Сведения директора учреждения о наличии замечаний с указанием перечня замечаний, установленных предписаниями сроков устранения и объемов финансирования без привлечения дополнительных средств областного бюджета		
		Организация деятельности по охране труда	Отсутствие травматизма	Сведения директора учреждения об отсутствии травматизма в учреждении	Травматизм в учреждении отсутствует.	
			Наличие несчастных случаев с клиентами и работниками по вине учреждения	Сведения директора учреждения о наличии несчастных случаев в учреждении	Наличие несчастных случаев с клиентами и работниками по вине учреждения не зафиксировано.	
1.2.	Оснащенность учреждения помещениями, оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания социальных услуг и соответствующими установленным нормам и	Проведение мероприятий по благоустройству прилегающей территории с использованием привлеченных средств	Да	Сведения директора учреждения о проведенных мероприятиях по благоустройству прилегающей территории (с указанием краткого перечня проведенных мероприятий)	В учреждения проведены следующие мероприятия по благоустройству прилегающей территории, в том числе с использованием внебюджетных средств: 1. Уборка прилегающей территории от мусора. 2. Подготовка рассады цветов к весенне-летнему периоду. Посадка цветов в клумбы. 3. Создания ландшафтного цветника у здания Центра (силами работников учреждения).	
			Нет			

	нормативам, в том числе с учетом требований по формированию доступной для инвалидов среды жизнедеятельности в Нижегородской области	Проведение ремонтных работ в учреждении (за исключением работ, проводимых по предписаниям надзорных органов)*	Да	Сведения директора учреждения о перечне выполненных ремонтных работ, проведенных в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией *работ, проводимых в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией	1. Побелка фасада здания (работа выполнялась силами работников учреждения). 2. Проведен мелкий косметический ремонт в кабинетах (покраска труб, дверей, подоконников). Работа проводилась также силами работников учреждения.	
		Нет				
		Приобретение нового оборудования, мебели и инвентаря для расширения спектра и повышения качества социальных услуг (за исключением закупок, проводимых по предписаниям надзорных органов)*	Да	Сведения директора учреждения о перечне приобретенного учреждением имущества независимо от источника финансирования, учтенное на балансе учреждения * оборудование, учтенное на балансе учреждения	Для расширения спектра услуг и повышения качества социального обслуживания учреждением приобретено следующее имущество: 1. Велосипеды (10 шт. внебюджетные средства 70000 руб.). 2. Водонагреватель (внебюджетные средства 5865 руб.). 3. Стеллажи для вещевого фонда учреждения (6 шт. внебюджетные средства 18120 руб.).	
			Нет			
1.3.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления	Наличие фиксированных жалоб, поступивших от	Не имеются	Сведения о наличии (отсутствии) обоснованных жалоб предоставляют: -директор учреждения;	Обоснованных жалоб в учреждении не зафиксировано.	

	социальных услуг	граждан, на качество оказания социальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверок вышестоящей организацией и контрольно-надзорных органов	Имеются	- отдел документооборота и контроля; - управление министерства социальной политики Нижегородской области (далее – министерство), курирующее деятельность учреждения		
		Независимая оценка качества предоставления социальных услуг*	Положительная оценка общественного совета	Сведения общественного совета, созданного при министерстве (информация представляется управлением министерства, курирующим деятельность учреждения), и (либо) общественного (попечительского) совета, созданного в учреждении (информация представляется директором учреждения) *проводится общественным советом, созданным при министерстве социальной политики Нижегородской области и (либо) общественным (попечительским) советом, созданным в учреждении	Областным общественным советом, созданным при министерстве социальной политики Нижегородской области, утвержден рейтинг учреждений социального обслуживания. Учреждению дана положительная оценка. (Протоколом заседания общественного совета независимой оценки качества услуг, предоставляемых учреждениями социального обслуживания от 19.02.2015г. № 1). Учитывая, что рейтинг учреждений социального обслуживания формируется не чаще 1 раза в год и не реже 1 раза в 3 года, до утверждения нового рейтинга принимается положительная оценка деятельности учреждения.	
			Отрицательная оценка общественного совета			
1.4.	Наличие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в	Участие попечительского (общественного, наблюдательного) совета в	Да	Сведения директора учреждения о создании в учреждении попечительского (общественного,	В учреждении созданы: 1. Попечительский и общественный советы. Во 2 квартале 2017 года проведено очередное заседание попечительского совета по вопросам развития материально-	

	учреждении	независимой оценке качества работы учреждения	Нет	наблюдательного) совета и его участия в независимой оценке качества работы учреждения	технической базы учреждения. (протокол № 2 от 05.06.2017г.)	
1.5.	Обеспеченность учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги	Доля укомплектованности (отношение количества ставок, занятых основными работниками и работниками, работающими на условиях внутреннего и внешнего совместительства, к штатной численности, скорректированное на коэффициент совмещения профессий (должностей) (не более 1,25) в случае, если работник, оказывающий социальные услуги по основной профессии (должности), осуществляет совмещение по профессии (должности),	Свыше 90% Менее 90%	Сведения директора учреждения об укомплектованности учреждения работниками, непосредственно оказывающими социальные услуги (с приложением расчета)	100% Расчет: В Приложение № 1	

		предполагающей оказание социальных услуг)				
1.6.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Наличие в учреждении официального Интернет-сайта, полнота и качество размещенной информации, периодичность ее обновления	Сайт учреждения создан*	Сведения директора учреждения о времени создания отдельного сайта учреждения * не зависимо от времени создания сайта	Сайт учреждения создан в 2014 году. В ноябре 2015 года был создан более объемный сайт, отвечающий требованиям Федерального закона №442-ФЗ	
			Информация регулярно обновляется (дополняется)	Сведения директора учреждения об обновлении информации с указанием времени обновления	Информация на сайте учреждения постоянно дополняется и обновляется. За II квартал опубликована 21 тема. Последнее обновление 26.06.2017 года. Приложение № 2.	
			Сайт учреждения не создан	Сведения директора учреждения об отсутствии созданного отдельного сайта учреждения		
		Проведение работы по своевременному размещению и обновлению информации о деятельности учреждения и предоставляемы	Информация регулярно обновляется (дополняется)	Сведения директора учреждения о размещении на стендах учреждения обновленной информации о социальных услугах с указанием времени обновления	Информация о социальных услугах на стендах учреждения постоянно дополняется и обновляется. Последнее обновление 19.06.2017 года. Приложение № 3.	

		х социальных услугах на стендах учреждения				
1.7.	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников*	Да	Сведения директора учреждения о численности работников, подлежащих переподготовке в отчетном периоде в связи с окончанием срока действия квалификационной категории, и повысивших квалификацию в установленные сроки * работников, повышение квалификации которых является обязательным условием для профессиональной деятельности в учреждении	Сроки повышения квалификации работников учреждения, непосредственно оказывающих социальные услуги гражданам, соблюдаются. В 2 квартале 2017 года обучение не планировалось.	
			Нет			
2.Выплата за интенсивность и высокие результаты работы						
2.1.	Содействие развитию отрасли социальной защиты населения, включая инновационную деятельность	Организация и проведение инициативных мероприятий областного, районного и межрайонного значения, в том числе с привлечением внебюджетных средств	Да	Сведения директора учреждения о работе в качестве организатора (совместно с министерством социальной политики Нижегородской области) мероприятий областного, районного и межрайонного значения	Учреждение приняло участие в организации и проведении мероприятий областного, районного и межрайонного значения, в том числе с привлечением внебюджетных средств. Информация прилагается Приложение № 4	
			Нет			
		Разработка и внедрение новых для учреждения	Да	Сведения директора учреждения о разработке и внедрении новых для	Учреждение приняло участие в разработке и внедрении новых для учреждения социальных технологий по социальному	

		социальных технологий по социальному обслуживанию населения	Нет	учреждения социальных технологий (в том числе о введении новых видов социальных услуг)	обслуживанию населения. Информация прилагается Приложение № 5	
3. Премияльная выплата по итогам работы						
3.1.	Выполнение государственного задания	Объем выполнения государственного задания (далее – ГЗ)*	Свыше 90% от 85 до 90% менее 85%	Сведения директора учреждения о выполнении ГЗ в разрезе услуг, на предоставление которых установлено ГЗ: 1. 2. 3. 4. 5. <u>(наименование услуги - ГЗ, факт, % выполнения)</u> *Оценка проводится по среднему значению выполнения ГЗ всеми подразделениями		
3.2.	Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	Да Нет	Сведения соответствующих структурных подразделений министерства, в которые предоставляется отчетность		
3.3.	Целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств, в том числе в рамках	Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного	Нет Да	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики о наличии в учреждениях просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение		

	государственного задания; эффективность расходования средств, полученных от взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг	периода по вине учреждения		учетного периода, сформированные на основании данных учреждений		
		Наличие нарушений финансово-хозяйственной и иной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	Нет	Сведения директора учреждения и контрольно-ревизионного отдела		
			Да			
		Наличие локального акта учреждения, регулирующего поступление и расходование благотворительной и спонсорской помощи	Да	Сведения директора учреждения о наименовании и реквизитах локальных актов учреждения, регулирующих порядок и расходование благотворительной и спонсорской помощи		
			Нет			
		3.4.	Доведение средней заработной платы соответствующих категорий работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в регионе в	Соблюдение установленных учреждению показателей соотношения средней заработной платы соответствующей категории работников	Да	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики, сформированные на основании данных ежеквартальных форм федерального статистического наблюдения, представленных учреждениями в
Нет						

	соответствии с региональной «дорожной картой»	учреждения и доведения их в установленные сроки до среднемесячной заработной платы по Нижегородской области		Нижегородстат		
3.5.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения	Соблюдение установленной учредителем доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения*	Да	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики о доле оплаты труда работников административно-управленческого персонала* в фонде оплаты труда учреждения (с указанием начисленного (нарастающим итогом с начала года) фонда заработной платы всех работников учреждения и работников административно-управленческого персонала) * Перечень работников, относимых к административно-управленческому персоналу, утверждается министерством социальной политики Нижегородской области		
			Нет			
3.6.	Соблюдение целевого соотношения	Соблюдение установленного учредителем	Да	Сведения управления финансового учета и бюджетной политики о		

	средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения	целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения*	Нет	соотношении средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения* (с указанием фонда начисленной заработной платы и среднесписочной численности этих категорий работников за отчетный период (показатели рассчитываются нарастающим итогом с начала года)) * Перечень работников, относимых к основному и вспомогательному персоналу, утверждается министерством социальной политики Нижегородской области		
--	--	--	-----	---	--	--

Директор ГКУ УСЗН Павловского района

(подпись)

Серебряков С.Р.
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер ГКУ УСЗН Павловского района

(подпись)

Белова М.А.
(расшифровка подписи)

Исполнитель М.Л. Постнова.

К отчету по показателям эффективности деятельности директора ГБУ "ЦСОГПВИИ Павловского района" к пункту 1.5. Показатель оценки "Доля укомплектованности (отношение количества ставок, занятых основными работниками и работниками, работающими на условиях внутреннего и внешнего совместительства, к штатной численности, скорректированное на коэффициент совмещения профессий (должностей) (не более 1,25) в случае, если работник, оказывающий социальные услуги по основной профессии (должности), осуществляет совмещение по профессии (должности), предполагающей оказание социальных услуг)"

Всего штатных единиц, предусмотренных штатным расписанием учреждения (для сведения)	из них количество штатных единиц, выделенных учреждению на замещение должностей, относящихся к основному персоналу (перечень должностей утверждается приказом директора учреждения на основании приказа министерства от 21.02.2014 №123)	из них фактическое количество штатных единиц, занятых должностями, относящимися к основному персоналу			Доля укомплектованности (без корректировки совмещения) (формула!!!)	фактическое количество штатных единиц, занятых на условиях совмещения	Коэффициент совмещения (формула!!!)	Итого доля укомплектованности, скорректированная на коэффициент совмещения профессий (формула!!!)
		Всего (формула!!!)	основные работки	совместители (внутренние и внешние)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Образец расчета, если в учреждении нет штатных единиц, занятых на условиях совмещения								
192	161.75	161.75	161.50	0.25	100	0	0	100
Образец расчета, если в учреждении есть штатные единицы, занятые на условиях совмещения (расчитываем до столбца 8 включительно, смотрим на коэффициент совмещения (более или менее 1,25) и применяем соответствующий вариант расчета столбца 9: если коэффициент совмещения менее 1,25, то применяем вариант 1, если более - то вариант 2)								

К отчету по показателям эффективности
деятельности директора ГБУ «ЦСОГПВИИ
Павловского района» за 2 квартал 2017года
(к п.1.6)

Информация размещается 1 раз в неделю на сайтах учреждения, Министерства социальной политики Нижегородской области, а так же на сайте администрации Павловского муниципального района.

Во 2 квартале размещена информация на следующие темы:

1. Оформление лиц БОМЖ на стационарно-социальное обслуживание.
2. «День здоровья».
3. Встреча с Сергеем Матюгиным.
4. «Светлая Пасха».
5. Занятия по «Школе безопасности».
6. Межрайонный турнир по «Скандинавской ходьбе».
7. Помощь ветеранам.
8. С праздником Победы, дорогие ветераны!
9. «Польза и вред фруктов и овощей».
10. «День славянской письменности».
11. «Движение – это жизнь».
12. Новая форма работы – «Выходной без одиночества».
13. Поездка по историческим местам.
14. «День защиты детей».
15. «Праздник русской березки».
16. «День Святой Троицы».
17. «День здоровья».
18. «Беседа с бабушкой».
19. «Защитили дипломы».
20. «В гостях у сказки».
21. «Интеллектуалы».

Приложение №3
К отчету по показателям эффективности
деятельности директора ГБУ «ЦСОГПВИИ
Павловского района» за 2 квартал 2017 года
(к п.1.6)

На стендах учреждения размещена информация о деятельности учреждения, которая обновляется (дополняется) ежеквартально, а так же по мере поступления новой нормативной документации.

Последнее размещение 19.06.2017года.

Во 2 квартале размещена следующая информация:

1. «Если вы заблудились в лесу».
2. Осторожно, злая собака!
3. «Внимание, газ!»
4. « При угрозе террористического акта».

1. В преддверии празднования 72-ой годовщины Великой победы, работниками социальной защиты была проведена большая работа по организации акции «Бессмертный полк» для жителей города Павлово, а также для граждан находящихся на надомном обслуживании были изготовлены фотографии родственников – участников ВОВ. Павловчане приняли участие в праздничном шествии 9 мая, а те кто не смог пройти в колонне выставляли фотографии своих родственников в окнах на балконах, тем самым сохраняя память о солдатах Великой Отечественной войны.
2. Во исполнение плана работы по направлению «Социальный туризм» во II квартале 2017 года были организованы поездки:
 - п. Сосновское – «Центр развития народных промыслов и туризма»;
 - г Павлово - храм «Покрова Пресвятой Богородицы»;
 - с. Давыдово – храм «Крещение Господне»;
 - г. Ворсма – храм «Казанская Божья Матерь»;
 - г. Гороховец – «Дом народного творчества и ремесел»;
 - г. Павлово – «Выставочный зал», «Краеведческий музей».
3. Еженедельно проводятся выезды «Мобильной бригады» по заранее разработанному плану-графику в отдаленные населенные пункты Павловского района. (всего было 14 выездов, обслужено 204 человека).
4. Прошли 3 заседания мини-клубов на дому для граждан, находящихся на надомном обслуживании на темы:
 - «Светлая Пасха»;
 - «День Победы»;
 - «Троица».Всего в заседаниях мини-клубов приняли участие 80 человек.
5. Совместно с инспектором ОГПН проведен рейд «Безопасное жилье», обследовано 30 домовладений.
6. Проведены занятия по «Школе ухода» на темы:
 - инсульт, ишемия сосудов головного мозга;
 - клещи;
 - правила безопасности в летний период, оказание первой помощи при тепловом или солнечном ударе.
7. Организовано посещение выставки в клубе «Любава».
8. Организация и проведение «Круглого стола» совместно со здравоохранением на тему: «Чем опасна гипертония».
9. Организация мероприятия совместно с сотрудниками ГИБДД МО МВД России «Павловский». Лекция на тему: «Безопасность поведения на дороге».
10. Проведение совместного мероприятия с начальником службы участковых и ПДН МО МВД России «Павловский» майором полиции Каширниковым А.В. – «Осторожно мошенники!».
11. На базе отделения дневного пребывания проведен межрайонный турнир по «Скандинавской ходьбе» между Павловским, Сосновским, Вачским и Богородским районами.
12. Проведение занятий по «Школе безопасности»:
 - лекция на тему «Осторожно, мошенники!»
13. Проведено 3 благотворительных акции:
 - «Рука помощи»;
 - «Чистый дом ветерану»;
 - «Услуга на дому».

14. Проведение праздничного мероприятия, посвященного дню социального работника, с участием граждан, находящихся на надомном обслуживании и в отделении дневного пребывания. В мероприятии приняли участие 240 человек.
15. 23.06.2017 года было проведено мероприятие, посвященное «Дню памяти и скорби» для граждан, находящихся на надомном обслуживании и отдыхающих в отделении дневного пребывания. В сценарий мероприятий вошли:
 - торжественная часть;
 - панихида о погибших войнах;
 - торжественная церемония возложения цветов к обелиску воинской славы.

Приложение №5

К отчету по показателям
эффективности
деятельности директора ГБУ «ЦСОГПВИИ
Павловского района» за 2 квартал 2017года
(к п.2.1)

Во II квартале 2017 года разработаны и внедрены в работу новые формы:

1. Во исполнение поручения Министерства социальной политики Нижегородской области в рамках реализации государственной программы «Развитие здравоохранения Нижегородской области на 2013-2020 годы» и пункта 1.2 протокола совещания главных врачей медицинских организаций и директоров управления социальной защиты населения Нижегородской области по показателям смертности населения от 13.01.2017 г. №2/17 проводилась работа по подворному обходу одиноко проживающих граждан старше 70 лет и инвалидов 1 и 2 группы. Всего было пройдено и опрошено 6938 человек. Совместно с работниками здравоохранения осмотрено 403 человека, находящихся на надомном обслуживании.

2. Поздравление с Днем Победы маломобильных граждан находящихся на надомном обслуживании. Цель мероприятия – помочь пожилым людям, не выходящим из дома получить поздравления с праздником от молодого поколения. Поздравления проходили на дому у обслуживаемых граждан. С праздником поздравили сотрудники Центра и группа детей. Дети прочитали стихи и спели песни, посвященные Дню Победы. В конце мероприятия каждому ветерану дети подарили поздравительную открытку, изготовленную своими руками. Всего в данном мероприятии приняли участие 25 человек.

3. Обучение компьютерной грамотности на дому. Во II квартале прошли обучение 3 человека.

4. Объявлен смотр-конкурс «Лучший цветник – 2017г.» среди граждан, находящихся на надомном обслуживании (приказ 20 осн. от 15.05.2017г.) Цель конкурса: благоустройство и озеленение территории граждан, находящихся на надомном обслуживании, в летний период, а также повышение эмоционального фона обслуживаемых граждан.

5. Участие в заседании круглого стола 22.06.2017 г., организованным ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения городского округа Навашинский», по вопросам организации доступности территорий зданий и помещений учреждений социального обслуживания для маломобильных групп населения.

6. «Бригадный метод». Группа социальных работников оказала помощь ветерану, находящемуся на надомном обслуживании в укладке двух машин дров в поленницы и уборке придомовой территории от мусора.