

Согласовано:
Директор ГКУ НО
«УСЗН Сеченовского района»
 О. А. Жукова



Приложение 1
Утверждено
приказом директора
ГБУ «КЦСОН Сеченовского района»
от 03.08.14 № 41

Положение о пункте проката реабилитационных средств, расширяющих возможности самообслуживания граждан пожилого возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность пункта проката реабилитационных средств, расширяющих возможности самообслуживания граждан пожилого возраста (далее - пункт проката реабилитационных средств), созданного в государственном бюджетном учреждении "Комплексный центр социального обслуживания населения Сеченовского района" (далее-Центр).

Пункт проката реабилитационных средств не является самостоятельным структурным подразделением Центра, а входит в состав отделения социально – консультативной помощи.

1.2. Пункт проката реабилитационных средств создается с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению реабилитационными средствами (далее - социальные услуги проката) граждан пожилого возраста и других отдельных категорий граждан.

Реабилитационными средствами, выдаваемыми в пункте проката реабилитационных средств, являются средства реабилитации и адаптации к условиям внешней среды, ухода за больными и престарелыми людьми, а также медицинские приборы и принадлежности, предназначенные для контроля за состоянием здоровья, оказания помощи и лечения в домашних условиях (далее - реабилитационные средства).

1.3. Пункт проката реабилитационных средств в своей деятельности руководствуется уставом Центра, положением о структурном подразделении, в состав которого входит пункт проката реабилитационных средств, и настоящим положением о пункте проката реабилитационных средств Центра.

2. Организация социального пункта проката

2.1. Пункт проката реабилитационных средств создается и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с директором государственного казенного учреждения Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Сеченовского района».

2.2. Для хранения реабилитационных средств в Центре выделяется специально оборудованное помещение.

2.3. Руководство работой пункта проката реабилитационных средств осуществляет заведующий отделением социально – консультативной помощи (далее - заведующий отделением).

2.4. Материально ответственное лицо за прием и выдачу реабилитационных средств, назначенное приказом директора Центра (далее - ответственное лицо), осуществляет прием, хранение и выдачу реабилитационных средств.

3. Предоставление информации по социальному пункту проката

3.1. Информация о пункте проката реабилитационных средств размещается на информационных стендах Центра, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикуется и размещается в средствах массовой информации.

3.2. На информационных стендах Центра и на Интернет-сайте Центра размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению социальных услуг проката;
- перечень социальных услуг проката, оказываемых Центром, с указанием цены (тарифа) на каждую услугу проката;
- перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг проката;
- образец заявления для предоставления социальных услуг проката (приложение №1);
- форма договора о предоставлении социальных услуг проката (приложение №2);
- режим работы социального пункта проката.

4. Оснащение пунктов проката реабилитационными средствами

4.1. Перечень и количество реабилитационных средств в пункте проката реабилитационных средств определяются директором Центра.

4.2. При определении перечня и количества реабилитационных средств для оснащения пункта проката реабилитационных средств директор руководствуется пунктом 4.3 национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52882-2007 "Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания" и результатами опросов населения о нуждаемости в социальных услугах проката реабилитационных средств.

4.3. Оснащение пункта проката реабилитационными средствами осуществляется: в рамках областных целевых программ за счет средств бюджета Нижегородской области; за счет средств Центра, полученных от предоставления платных социальных услуг; за счет благотворительных пожертвований, поступивших в Центр от организаций или (и) физических лиц в виде денежных средств на приобретение реабилитационных средств, или переданных Центру реабилитационных средств.

4.4. Реабилитационные средства, поступившие в Центр из источников, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, передаются в пункт проката реабилитационных средств на основании приказа директора Центра.

5. Категории граждан, имеющие право на получение социальных услуг проката

5.1. К категориям граждан, имеющим право на получение социальных услуг проката в Центре (далее - клиенты), относятся:

- граждане пожилого возраста, частично (полностью) утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;
- инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
- трудоспособные граждане, временно утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью;
- несовершеннолетние дети, утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью.

5.2. Социальные услуги проката предоставляются гражданам, указанным в пункте 5.1. фактически проживающим и зарегистрированным по месту жительства или по месту пребывания на территории Сеченовского района.

6. Порядок и условия оказания социальных услуг проката

6.1. Социальные услуги проката оказываются клиентам Центра сверх установленного государственного задания за плату.

6.2. Цены (тарифы) на оказываемые социальные услуги проката устанавливаются Центром в порядке, определенном постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года N 196 "О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области".

6.3. Тарифы на дополнительные социальные услуги проката утверждаются директором Центра.

При этом:

- тарифы на дополнительные социальные услуги проката, установленные постановлением Правительства Нижегородской области № 196, не могут превышать предельных тарифов на дополнительные социальные услуги, предоставляемые учреждением клиентам социальной службы.

- тарифы, не установленные постановлением Правительства Нижегородской области № 196 определяются исходя из затрат Центра на предоставление каждой услуги.

6.4. Центр по согласованию с директором государственного казенного учреждения Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Сеченовского района» определяет перечень клиентов, которым дополнительные социальные услуги предоставляются на льготных условиях.

6.5. Для получения социальных услуг проката клиент (законный представитель) представляет в Центр документы:

- заявление о предоставлении социальных услуг проката (приложение № 1);
- документ, удостоверяющий личность клиента (законного представителя);
- пенсионное удостоверение;
- справка об установлении инвалидности (при наличии инвалидности);
- удостоверение или иной документ установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- справка о временной нетрудоспособности, выданная учреждением здравоохранения, либо больничный лист.

6.6. Социальные услуги проката предоставляются клиенту на основании:

- договора о предоставлении социальных услуг проката (далее - Договор), заключенного между директором Центра (лицом, его замещающим) и клиентом (законным представителем)

(приложение №2);

- квитанции об оплате социальных услуг проката.

6.7. Срок действия Договора определяется по соглашению сторон, но не может превышать _____ одного _____ года.

По истечении срока, указанного в Договоре, реабилитационное средство возвращается клиентом (законным представителем) в Центр.

6.8. Выдача реабилитационных средств регистрируется ответственным лицом в Журнале учета выдачи реабилитационных средств (приложение 3).

6.9. В случае временного отсутствия в социальном пункте проката реабилитационных средств, необходимых клиенту, ответственное лицо, устанавливает очередность клиента на получение _____ необходимого _____ реабилитационного _____ средства.

Очередность клиента устанавливается ответственным лицом исходя из даты регистрации заявления _____ клиента _____ в _____ Центре.

Заявления клиентов регистрируются в Журнале учета заявлений клиентов на обеспечение реабилитационными средствами (приложение № 4).

6.10. Право на внеочередное предоставление социальных услуг проката имеют граждане, находящиеся на социальном обслуживании в отделениях социально-бытового обслуживания на дому Центра.

7. Порядок оплаты социальных услуг проката и расходования средств, поступивших от оплаты социальных услуг проката

7.1. Расчеты между клиентом и Центром за предоставляемые социальные услуги проката производятся на основании заключения Договора за наличный расчет через кассу Центра с выдачей клиенту квитанции строгой отчетности, в которой указывается наименование услуги, тариф и сумма платежа.

7.2. Бухгалтерия Центра ведет учет денежных средств, зачисленных на лицевой счет Центра и поступающих в кассу Центра, за оказанные социальные услуги проката.

7.3. Средства, поступившие в счет оплаты социальных услуг проката, подлежат всем видам налогообложения и расходуются в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года N 196 "О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области".